

ТӨРИЙН ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН
ХАМТЫН АЖИЛЛАГАА ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН А.МИШЭЭЛИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Төрийн захиргаа, удирдлагын газар

1.Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Байгууллагын удирдлагуудын гадаад улсад хийх айлчлал, оролцох олон улсын хурал, чуулган, уулзалт, цахим хурал					
1	НҮБ-ын Дэлхийн орон зайн мэдээллийн менежментийн мэргэжилтнүүдийн хорооны Геодезийн дэд хороо (UN-GGIM Subcommittee on Geodesy)-ны 5 дугаар хуралд албан хаагчийг оролцуулах	60	10	70	
2	НҮБ-ын Дэлхийн орон зайн мэдээллийн менежментийн Ази, Номхон далайн бүсийн хороо (UN- GGIM-AP Executive Board)-ны Гүйцэтгэх зөвлөлийн хуралд албан хаагчийг оролцуулах	60	10	70	
Байгууллагын удирдлагуудын гадаад улсын төлөөлөгчидтэй хийх уулзалт					
3	Исланд Улсын GRO-LRT газрын доройтлын эсрэг олон улсын дунд хугацааны хөтөлбөрийн захирал Шөф Вилхелмсдоттиртой хийх уулзалтын зохион байгуулах	60	10	70	
4	Сингапур Улсын Газрын агентлагийн удирдлагуудтай хийх уулзалтыг зохион байгуулах	60	10	70	
5	БНСУ-ын Дотоод хэрэг, аюулгүй байдлын яамны дэд сайд Ким Мин Жэ болон хамаарах албан хаагчидтай хийх уулзалтад дэмжлэг үзүүлэх	60	10	70	
6	НҮБ-ын Дэлхийн гео-орон зайн мэдээллийн менежментийн Ази, Номхон далайн бүсийн хорооны Гүйцэтгэх зөвлөлийн хурлын үеэр хийх уулзалтыг зохион байгуулах	60	10	70	
Олон улсын богино болон урт хугацааны сургалт, семинар					
7	Исланд Улсын GRO-LRT газрын доройтлын эсрэг олон улсын дунд хугацааны хөтөлбөрт оролцох албан	60	10	70	

	хаагчдын ярилцлагыг зохион байгуулах				
8	Исланд Улсын GRO-LRT газрын доройтлын эсрэг олон улсын дунд хугацааны хөтөлбөрийн хүрээнд хүний нөөцийн судалгааг авах	30	10	40	
9	Тайланд Улсын Бангкок хотод зохион байгуулагдах НҮБ-ын Дэлхийн геодезийн шилдгүүдийн төвийн семинарт албан хаагчдыг оролцуулах	60	10	70	
10	Узбекистан Улсын Кадастрын агентлагийн газрын хяналт шалгалтын системийг судлах ажлыг зохион байгуулах	40	10	50	
11	Байгууллагын албан хаагчдад зориулсан Англи хэлний сургалтыг зохион байгуулах	60	7	67	
Хамтын ажиллагааны гэрээ, санамж бичиг байгуулах, сунгах					
12	НҮБ-ын Дэлхийн геодезийн шилдгүүдийн төвийн гишүүн улсуудын төлөөлөгч байгууллагуудтай байгуулсан Дэлхийн геодезийн хангамжийн сүлжээг бэхжүүлэх тухай олон талт санамж бичиг	20	10	30	
13	БНХАУ-ын Геодези, төлөвлөлтийн хүрээлэнтэй байгуулах хамтын ажиллагааны санамж бичиг	60	10	70	
14	Сингапур Улсын Газрын агентлагтай байгуулах хамтын ажиллагааны санамж бичиг	30	7	37	
Олон Улсын мэргэжлийн холбоодын гишүүнчлэл болон оролцоог хангаж ажиллах					
15	Хэмжил зүйн олон улсын холбоо (FIG) болон Зураг зүйн олон улсын холбоо (ICA)-ны гишүүнчлэлийг дахин сэргээх	60	10	70	
Дундаж оноо:				61,6	

2.Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Мэргэжил, ур чадвараа нэмэгдүүлэх сургалтанд хамрагдсан байна.	100	15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	7	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	

Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо		6,8	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		7,67

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	61,6
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6,8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7,67
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		91

ТӨРИЙН ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/Б.ЭНХБОЛД/
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч

ГАЗРЫН СУДАЛГАА ШИНЖИЛГЭЭ,
БОДЛОГО ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗРЫН
МЭРГЭЖИЛТЭН
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

/А.МИШЭЭЛ/
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.18 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ТЗУГ-ын дарга
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Б.Төвсүм
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

ТЗУГ-ын ажлын нэршил
(албан тушаал)

З.Оюунмаа
(гарын үсэг)

М.Сүмбэрбаяр -2
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18
(огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

ГАЗАР ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ, ГЕОДЕЗИ,
ЗУРАГ ЗҮЙН ЕРӨНХИЙ ГАЗРЫН
ДАРГА
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

А.ЭНХМАНЛАЙ
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.18 (огноо)



Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хаасралт

ТӨРИЙН ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН
ХАМТЫН АЖИЛЛАГАА ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН А.МИШЭЭЛИЙН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
	1	2	3	4	5		6	7
Байгууллагын удирдлагуудын гадаад улсад хийх айлчлал, оролцох олон улсын хурал, чуулган, уулзалт, цахим хурал								
1	НҮБ-ын Дэлхийн орон зайн мэдээллийн менежментийн мэргэжилтнүүдийн хорооны Геодезийн дэд хороо (UN-GGIM Subcommittee on Geodesy)-ны 5 дугаар хуралд албан хаагчийг оролцуулах	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хурлын урилгыг хүлээн авсан.	Албан хаагчийн амжилттай оролцоход дэмжлэг үзүүлсэн байна.	ХБНГУ-ын Бонн хотод зохион байгуулагдсан Дэлхийн орон зайн менежментийн хорооны Геодезийн дэд хороо (UN-GGIM Subcommittee on Geodesy)-ны 5 дугаар хуралд ГЗХХ-ийн дарга Д.Мөнхцэцэг оролцоход дэмжлэг үзүүлэн ажилласан.		1.1-3.15	100
2	НҮБ-ын Дэлхийн орон зайн мэдээллийн менежментийн Ази, Номхон далайн бүсийн хороо (UN-GGIM-AP Executive Board)-ны Гүйцэтгэх зөвлөлийн хуралд албан хаагчийг оролцуулах	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хурлын урилгыг хүлээн авсан.	Албан хаагчийн амжилттай оролцоход дэмжлэг үзүүлсэн байна.	БНХАУ-н Дэчин хотод зохион байгуулагдсан НҮБ-ын Дэлхийн орон зайн менежментийн Ази, Номхон далайн бүсийн хороо (UN-GGIM-AP Executive Board)-ны Гүйцэтгэх зөвлөлийн хуралд Газрын дарга А.Энхманлай болон ГЗБХ-ийн дарга Ц.Ихбаяр нар		3.10-6.9	100

						оролцох ажлыг зохион байгуулсан.		
Байгууллагын удирдлагуудын гадаад улсын төлөөлөгчидтэй хийх уулзалт								
3	Исланд Улсын GRO-LRT газрын доройтлын эсрэг олон улсын дунд хугацааны хөтөлбөрийн захирал Шеф Вилхелмсдоттиртой хийх уулзалтын зохион байгуулах	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	Уулзалтын цагийг товлосон, мэдээллийг урьдчилан хүлээн авсан.	Уулзалтыг амжилттай зохион байгуулсан байна.	Газрын даргын Исланд Улсын GRO-LRT газрын доройтлын эсрэг олон улсын дунд хугацааны хөтөлбөрийн захирал Шеф Вилхелмсдоттиртой хийсэн уулзалтыг ГМХ-тэй хамтран зохион байгуулж, орчуулга хийсэн.	1.15-1.22	100	
4	Сингапур Улсын Газрын агентлагийн удирдлагуудтай хийх уулзалтыг зохион байгуулах	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	Уулзалтын цагийг товлосон, мэдээллийг урьдчилан хүлээн авсан.	Уулзалтыг амжилттай зохион байгуулсан байна.	Газрын дарга болон холбогдох удирдах албан хаагчдын Сингапур Улсын Газрын агентлагийн төлөөлөгчидтэй хийсэн цахим уулзалтын МТХ-тэй хамтран зохион байгуулж, орчуулга хийсэн.	3.17-3.24	100	
5	БНСУ-ын Дотоод хэрэг, аюулгүй байдлын яамны дэд сайд Ким Мин Жэ болон хамаарах албан хаагчидтай хийх уулзалтад дэмжлэг үзүүлэх	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	Уулзалтын цагийг товлосон, мэдээллийг урьдчилан хүлээн авсан.	Уулзалтыг амжилттай зохион байгуулсан байна.	БНСУ-ын Дотоод хэрэг, аюулгүй байдлын яамны дэд сайд Ким Мин Жэ болон хамаарах албан хаагчидтай хийсэн уулзалтыг зохион байгуулах ажилд дэмжлэг үзүүлэн ажилласан.	3.10-3.24	100	
6	НҮБ-ын Дэлхийн гео-орон зайн мэдээллийн менежментийн Ази, Номхон далайн бүсийн хорооны Гүйцэтгэх зөвлөлийн хурлын үеэр хийх	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хурлын урилгыг хүлээн авсан.	Уулзалтын үеэр орчуулга хийсэн байна.	Хурлын үеэр БНХАУ, БНСУ, Сингапур Улс болон Япон Улсын гишүүн байгууллагын удирдлагуудтай хийсэн уулзалтуудын үеэр орчуулга хийж, байгууллага хоорондын хамтын ажиллагааны талаар	6.02-6.05	100	

	уулзалтыг зохион байгуулах				санал солилцоход дэмжлэг үзүүлэн ажилласан.		
Олон улсын богино болон урт хугацааны сургалт, семинар							
7	Исланд Улсын GRO-LRT газрын доройтлын эсрэг олон улсын дунд хугацааны хөтөлбөрт оролцох албан хаагчдын ярилцлагыг зохион байгуулах	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	Ярилцлагад оролцох албан хаагчдын нэрсийг хүлээн авсан.	Ярилцлагыг амжилттай зохион байгуулсан байна.	Исланд Улсын GRO-LRT газрын доройтлын эсрэг олон улсын дунд хугацааны хөтөлбөрт оролцох албан хаагчдын ярилцлагыг ГМХ-тэй хамтран зохион байгуулсан.	1.15-1.22	100
8	Исланд Улсын GRO-LRT газрын доройтлын эсрэг олон улсын дунд хугацааны хөтөлбөрийн хүрээнд хүний нөөцийн судалгааг авах	Судалгааны үр дүн	Албан хаагчдыг сургалтад хамруулах талаар хэлэлцсэн.	Судалгааг авч, үр дүнг Исланд Улсын төлөөлөгчид рүү илгээсэн байна.	Газрын нөхөн сэргээлт болон доройтлын эсрэг сургалтад хамрагдах хүсэлтэй албан хаагчдын судалгааг улсын хэмжээнд авч нэгтгэн, Исланд Улсын төлөөлөгчид рүү илгээсэн.	2.1-2.26	100
9	Тайланд Улсын Банкок хотод зохион байгуулагдах НҮБ-ын Дэлхийн геодезийн шилдгүүдийн төвийн семинарт албан хаагчдыг оролцуулах	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	Семинарын урилгыг хүлээн авсан.	Холбогдох мэргэжилтнүүдийг семинарт оролцоход дэмжлэг үзүүлсэн байна.	Тайланд Улсын Банкок хотод зохион байгуулагдах НҮБ-ын Дэлхийн геодезийн шилдгүүдийн төвийн семинарт ГЗХ-ийн мэргэжилтнүүд Л.Золзаяа, Д.Ундармаа нарын материалыг бэлтгэн сонгон шалгаруулалтанд явуулсан. 2 албан хаагч семинарын сонгон шалгаруулалтанд тэнцсэн. Албан хаагчдын амжилттай аялал болон оролцоог дэмжин ажиллаж байна.	1.15-6.9	100
10	Узбекистан Улсын Кадастрын агентлагийн газрын	Хамтран зохион	Хамтын ажиллагааг хэрэгжүүлэх	Газрын хяналт шалгалтын цахим системийн	Узбекистан Улсын Кадастрын агентлагийн албан хаагчидтай хийх, системтэй танилцах	5.1-6.9	20

	хяналт шалгалтын системийг судлах ажлыг зохион байгуулах	байгуулсан арга хэмжээ	талаар Узбекистан Улсын Кадастрын агентлагийн удирдлагуудтай хэлэлцээр хийсэн.	хөгжүүлэлтийн ажлыг гүйцэтгэж буй албан хаагчид Узбекистан Улсын Кадастрын агентлагийн системтэй танилцаж, тохиромжтой технологийн шийдлүүдийг нэвтрүүлэхэд дэмжлэг үзүүлсэн байна.	ажлыг зохион байгуулах зорилгоор 2025 оны 05 сарын 21-ний өдөр албан бичиг хүргүүлсэн. Кадастрын агентлагийн албан хаагчидтай байнгын харилцаатай хамтран ажиллаж байна.		
11	Байгууллагын албан хаагчдад зориулсан Англи хэлний сургалтыг зохион байгуулах	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	-	2025 онд нийт албан хаагчдад зориулан Англи хэлний сургалтыг зохион байгуулж, үр дүнд хүрсэн байна.	Нийт албан хаагчдаас Англи хэлний сургалтанд хамрагдах сонирхол болон хэлний түвшний судалгааг авч, үр дүнг нэгтгэн удирдлагад танилцуулсан. Байгууллагын Англи хэлний сургалтын үйл ажиллагаа явуулдаг байгууллагууд руу албан бичиг хүргүүлж үнийн саналыг авсан. Сургалтын төлөвлөгөө болон цагийн хуваарийг гарган, 9 дүгээр сард албан ёсоор сургалтыг эхлүүлэхээр ажиллаж байна.	4.1-6.9	50
Хамтын ажиллагааны гэрээ, санамж бичиг байгуулах, сунгах							
12	НҮБ-ын Дэлхийн геодезийн шилдгүүдийн төвийн гишүүн улсуудын төлөөлөгч байгууллагуудтай байгуулсан Дэлхийн геодезийн хангамжийн сүлжээг бэхжүүлэх тухай олон талт санамж бичиг	Санамж бичиг	Санамж бичгийн төслийг хүлээн авсан.	Санамж бичигт Монгол Улсын төлөөлөн нэгдсэн байна.	НҮБ-ын Дэлхийн геодезийн шилдгүүдийн төвийн гишүүн улсуудын төлөөлөгч байгууллагуудтай байгуулсан Дэлхийн геодезийн хангамжийн сүлжээг бэхжүүлэх тухай олон талт санамж бичигт нэгдсэн.	1.1-3.15	100

13	БНХАУ-ын Геодези, төлөвлөлтийн хүрээлэнтэй байгуулах хамтын ажиллагааны санамж бичиг	Санамж бичиг	Хамтран ажиллах тухай хэлэлцээр хийсэн.	Санамж бичиг байгуулсан байна.	БНХАУ-ын Геодези, төлөвлөлтийн хүрээлэн рүү санамж бичгийн төслийг санал авахаар илгээсэн.	3.17-6.9	40
14	Сингапур Улсын Газрын агентлагтай байгуулах хамтын ажиллагааны санамж бичиг	Санамж бичиг	Хамтран ажиллах тухай хэлэлцээр хийсэн.	Санамж бичиг байгуулсан байна.	Сингапур Улсын Газрын агентлаг руу санамж бичгийн төслийг авахаар илгээсэн.	4.1-6.9	40
Олон Улсын мэргэжлийн холбоодын гишүүнчлэл болон оролцоог хангаж ажиллах							
15	Хэмжил зүйн олон улсын холбоо (FIG) болон Зураг зүйн олон улсын холбоо (ICA)-ны гишүүнчлэлийг дахин сэргээх	Холбооны гишүүнчлэл	Байгууллага өмнө нь гишүүнчлэлтэй байсан.	Холбооны гишүүнчлэлтэй болсон байна.	Хэмжил зүйн олон улсын холбоо (FIG) болон Зураг зүйн олон улсын холбоо (ICA)-ны удирдлагуудтай холбогдсон. Одоогийн байдлаар Хэмжил зүйн олон улсын холбоо (FIG)-ноос гишүүнчлэлийн төлбөрийн нэхэмжлэл ирсэн.	1.1-6.9	40

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	НҮБ-ын Цөлжилттэй тэмцэх конвенцид оролцогч талуудын 17 дугаар хурлыг зохион байгуулах ажилд дэмжлэг үзүүлэх	Хамтран зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хурлыг 2026 онд Монгол Улсад зохион байгуулах шийдвэр гарсан	Дэмжлэг үзүүлэн ажилласан байна.	НҮБ-ын Цөлжилттэй тэмцэх конвенцид оролцогч талуудын 17-р бага хурлыг Монгол Улсад зохион байгуулахтай холбоотой танилцуулгын материалыг бэлтгэсэн.	2.1-2.6	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)			
1.	Мэргэжил, ур чадвараа нэмэгдүүлэх сургалтанд хамрагдсан байна.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлсэн байна.	3	4	5	Мэргэжил дээшлүүлэх хугацааны сургалтуудад тогтмол хамрагдаж байна. ЮНЕСКО-ийн Залуус Судлаачдын (Youth as Researchers – YAR) Mongolia 2025 хөтөлбөрт оролцож байна.	6 1.1-6.9	7 100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Хамтын ажиллагаа хариуцсан
мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

А. Мишээл /  /
(Нэр, гарын үсэг)

2025 оны 6 дугаар сарын 10
(Огноо)

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ ХАНГУУЛАХ
ЯВЦЫН ЯРИЛЦЛАГЫН ТЭМДЭГЛЭЛ

Албан хаагчийн овог, нэр: Алтан-Эрдэнэ Мишээл

Ярилцлага хийсэн огноо: 2025 оны 6-р сарын 10 өдөр

Ярилцлагын хэлбэр: 1.Биечлэн 2.Утсаар 3.Цахим хэлбэрээр

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хангалтгүй буюу эрчимжүүлэх шаардлагатай арга хэмжээний тухай	Нэгжийн даргаас өгсөн үүрэг даалгавар
Олон улсын богино болон урт хугацааны сургалт, семинар			
1	Байгууллагын албан хаагчдад зориулсан Англи хэлний сургалтыг зохион байгуулах		
Хамтын ажиллагааны гэрээ, санамж бичиг байгуулах, сунгах			
2	2024 онд байгуулсан санамж бичгүүдийн хэрэгжилтийг хангах		
3	БНХАУ-ын Геодези, төлөвлөлтийн хүрээлэнтэй байгуулах хамтын ажиллагааны санамж бичиг		
4	Сингапур Улсын Газрын агентлагтай байгуулах хамтын ажиллагааны санамж бичиг		
Олон Улсын мэргэжлийн холбоодын гишүүнчлэл болон оролцоог хангаж ажиллах			

ЯРИЛЦЛАГА ХИЙСЭН:

Төрийн захиргаа, удирдлагын
газрын дарга
(Албан тушаал)

Б.Энхболд / /
(Нэр, гарын үсэг)

